|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Российскэ Федерацие****Адыгэ Республикэмкlэ****Мыекъопэ районым****Иадминистрацие Муниципальнэ гъэпсыкiэ зиiэ****«Кужорскэ къоджэ псэупiэм»*****385765 ст. Кужорскэр******ул. Ленинэр, 21*** |  | **Российская Федерация Администрация****Муниципального образования****«Кужорское сельское поселение»** **Майкопского района**  **Республики Адыгея*****385765 ст. Кужорская******ул. Ленина, 21*** |

Телефон/факс: (887777) 2-84-84; 2-84-24

E-mail: kyg.adm@mail.ru

ИНН/КПП 0104010395/010401001

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**главы муниципального образования «Кужорское сельское поселение»**

**№ 56**

**ст. Кужорская 23.09.2020г.**

Об утверждении программы
проведения проверки готовности
к отопительному периоду 2020-2021гг.
МО «Кужорское сельское поселение»

 В целях своевременной подготовки объектов теплоснабжения МО «Кужорское сельское поселение к устойчивому функционированию в осенне-зимний период 2020 -2021 годов, руководствуясь ст. 6 Федерального закона от 27.07.2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», Уставом МО «Кужорское сельское поселение» и на основании Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 г. № 103 «Об утверждении правил оценки готовности к отопительному периоду»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов МО «Кужорское сельское поселение» (приложение 1).

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации в сети Интернет (отв.Головинова Е.С.).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Кужорское сельское поселение» В.А.Крюков.

Подготовила: заместитель главы Старушко М.П.

Согласовано: начальник ФО Климова А.В.

Приложение № 1

к постановлению

МО «Кужорское сельское поселение»

от 23.09.2020 г. № \_

**Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду**

**2020-2021 года МО «Кужорское сельское поселение»**

1. Общие положения.

 Обеспечение надежности функционирования объектов социальной сферы, своевременная и всесторонняя подготовка к отопительному периоду и его организованное проведение, в целях достижения устойчивого электро-, газо- потребителей, поддержания необходимых параметров энергоносителей и обеспечения нормативного температурного режима в зданиях с учетом их назначения и платежной дисциплины потребителей жилищно-коммунальных услуг, являются важнейшей задачей органов местного самоуправления.

 Подготовка объектов социальной сферы к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

 Подготовка объектов социальной сферы к отопительному периоду должна обеспечивать: - нормативную техническую эксплуатацию объектов социальной сферы, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;

- максимальную надежность и экономичность работы объектов социальной сферы;

- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;

- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов социальной сферы к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального и областного законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов социальной сферы;

- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов социальной сферы;

- постоянным контролем за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;

- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;

- укомплектованием организаций социальной сферы подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;

- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;

- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

1. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду.

 2.1. Администрация МО «Кужорское сельское поселение» организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду тепловых сетей муниципальных образований и котельной;

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов социальной сферы;

 2.2. Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения определяется не позднее 15 сентября комиссией, утвержденной в установленном порядке органом местного самоуправления.

 2.3. Проверка осуществляется комиссией, которая образована органом местного самоуправления (далее - Комиссия) по проверке готовности МО «Кужорское сельское поселение» к отопительному сезону 2020-2021 г.г.»

 2.4. Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;

- сроки проведения проверки;

- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

**Таблица 1**

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

**1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Объекты, подлежащие проверке** | **Количество объектов** | **Сроки проведения проверки** | **Документы,** **проверяемые в ходе проверки** |
| 1 | Котельная ст.Кужорская ул.Почтовая 25а | 1 | 15.08-15.09.2020 | В соответствии с Приложением 4, 4а |

При проверке комиссиями проверяется выполнение требований, установленных Приложениями 3, настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 г.г. (далее - Программа).

Проверка выполнения электро- и газо-снабжающими организациями требований, установленных Правилами оценки готовности к отопительному периоду, утв. приказом Министерства энергетики РФ от 12 марта 2013 г. № 103 (далее Правила), осуществляется комиссиями на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, комиссии осуществляют проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

 2.5.В целях проведения проверки комиссии рассматривают документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводят осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно [приложению 1](#sub_10000)а к настоящим Правилам.

В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки:

* объект проверки готов к отопительному периоду;
* объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
* объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно [приложению 2](#sub_20000)а к настоящей Программе и выдается главой МО «Кужорское сельское поселение» , образовавшим комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются главой МО «Кужорское сельское поселение» в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 15 сентября - для потребителей тепловой энергии.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице 1 настоящей Программы, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

 3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих организаций, потребителей энергии с Комиссией.

1. Теплоснабжающие организации представляют в администрацию МО «Кужорское сельское поселение» информацию по выполнению требований по готовности указанных в приложении 3а.

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы.

2. Потребители энергии представляют в теплоснабжающие организации информацию по выполнению требований по готовности указанных в п. 2, 5, 8 приложения 4. Информацию по выполнению требований, указанных в п. 1, 3, 4, 9, частично п. 10, 15, 17 приложения 4а, потребители предоставляют на рассмотрение по требованию комиссии самостоятельно в администрацию.

Теплоснабжающие организации оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду 2020/2021 гг. потребителей и направляет его в администрацию

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с п. 2.2 Программы.

Приложение 1а

**АКТ**

**проверки готовности к работе в осенне-зимний период 20\_\_-20\_\_ гг.**

ст. Кужорская «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия по обеспечению хода подготовки жилищного фонда, инженерной инфраструктуры и объектов социальной сферы МО «Кужорское сельское поселение» к осенне-зимнему периоду 20\_\_-20\_\_ годов, образованная распоряжением главы администрации МО «Кужорское сельское поселение» №\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_ г. «О подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства социальной сферы МО «Кужорское сельское поселение» к осенне-зимнему периоду 20\_\_-20\_\_г», в соответствии с «Правилами оценки готовности к отопительному периоду», разработанных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010г. №190-ФЗ «О теплоснабжении» с \_\_.\_\_.20\_\_г. по \_\_.\_\_.20\_\_ г. произвела проверку готовности \_\_\_ в ст.Кужорской ул.\_\_\_\_\_\_\_, \_\_ к работе в осенне-зимний период 20\_\_-20\_\_гг.

В ходе проведения проверки готовности к отопительному сезону комиссия установила: \_\_\_\_\_\_ в ст.Кужорской ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ готово к отопительному сезону и работе в осенне-зимний период 20\_\_-20\_\_ гг.

 Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному сезону: \_\_\_\_ в ст.Кужорской ул.\_\_\_\_\_\_, \_\_, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному сезону 20\_\_-20\_\_гг., имеет право на получение паспорта готовности.

 Приложения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель комиссии:  | Глава администрации МО «Кужорское сельское поселение» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Зам. председателя комиссии: | Заместитель главы МО «Кужорское сельское поселение» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Члены комиссии: | Специалист по земельно-имущественным вопросам МО «Кужорское сельское поселение»  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Главный специалист по финансовым вопросам МО «Кужорское сельское поселение» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Специалист по социальным вопросам МО «Кужорское сельское поселение» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Перечень замечаний к выполнению требований по готовности

или при невыполнении требований по готовности к акту

№\_\_\_ от "\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

проверки готовности к отопительному периоду.

**1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Срок устранения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(дата)**

**2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Срок устранения -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(дата)**

**3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Срок устранения -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **(дата)**

 Приложение 3а

#

# МО «Кужорское сельское поселение»

# П А С П О Р Т

**Готовности к отопительному сезону 20\_\_ - 20\_\_ годов**

**ВЫДАН**

**\_\_\_\_в отношении системы отопления**

 **в ст.Кужорская ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_.**

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному сезону: Акт проверки готовности к отопительному периоду от «\_\_» \_\_\_\_\_\_20\_\_ года

**Глава МО**

**«Кужорское сельское поселение» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

МП

Приложение 4

**Требования по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих**

**и теплосе****тевых организаций**

 В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены в отношении данных организаций:

1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном законом о теплоснабжении;

2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;

3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;

4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;

5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:

* укомплектованность указанных служб персоналом;
* обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой,
* нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами,
* первичными средствами пожаротушения;

6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;

7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;

8) обеспечение качества теплоносителей;

9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;

10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;

11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:

* готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
* соблюдение водно-химического режима;
* отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
* наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
* наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
* наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
* проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
* выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;
* выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;
* наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

 В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

 К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 1](#sub_30001), [7](#sub_30007), [9](#sub_30009) и [10](#sub_30010) настоящего Приложения 3.

 Приложение 4а

**Требования по готовности к отопительному периоду**

**для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду уполномоченным органом должны быть проверены:

1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;

2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;

3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;

4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;

5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;

6) состояние утепления зданий

7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах газовых котельных;

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем газо- и электро-потребления;

10) наличие паспортов потребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) наличие пломб на расчетных шайбах и приборах

12) отсутствие задолженности за поставленную энергию ;

13) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации потребляющих установок;

14) проведение испытания оборудования;

 К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в [подпунктах 8](#sub_30022), [13](#sub_30027), [14](#sub_30028) и 17 настоящего Приложения 4.