|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ИНАРОДНЭ ДЕПУТАТХЭМ**  **Я СОВЕТ**  **Муниципальнэгъэпсыкiэ зиiэ**  **«Кужорскэкъоджэпсэупiэм»**  ***385765 ст.Кужорскэр***  ***ул. Ленинэр, 21*** |  | **СОВЕТ НАРОДНЫХ**  **ДЕПУТАТОВ**  **Муниципального образования**  **«Кужорское сельское поселение»**  ***385765 ст.Кужорская***  ***ул. Ленина, 21*** |

Телефон: (887777) 2-84-24 Телефон: (887777) 2-84-24

**РЕШЕНИЕ**

**Совета народных депутатов муниципального образования**

**«Кужорского сельского поселения»**

О Регламенте Совета народных депутатов Кужорского сельского поселения Майкопского муниципального района Республики Адыгея

В целях повышения эффективности организации деятельности Совета народных депутатов Кужорского сельского поселения Майкопского муниципального района и в соответствии с Уставом Кужорского сельского поселения Майкопского муниципального района Республики Адыгея Совет народных депутатов

**Р Е Ш И Л:**

1.Утвердить прилагаемый Регламент Совета народных депутатов Кужорского сельского поселения Майкопского муниципального района Республики Адыгея (далее по тексту Совета народных депутатов Кужорского сельского поселения ) согласно приложения.

2. Признать утратившим силу решение Совета народных депутатов Кужорского сельского поселения от 26.09.2017 года № 1 «О временном регламенте Совета народных депутатов муниципального образования «Кужорское сельское поселение».

3.Обнародовать настоящее решение на официальном сайте администрации Кужорского сельского поселения кужорская.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

Председатель Совета народных депутатов

муниципального образования

«Кужорское сельское поселение» Е.М. Марченко

№1

от 28.09.2022 г

Приложениек решению

Совета народных депутатов

Кужорского сельского поселения

От 28.09.2022г. № 1

**РЕГЛАМЕНТ**

# **СОВЕТА НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**КУЖОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЙКОПСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ**

Настоящий Регламент устанавливает организационные основы деятельности Совета народных депутатов муниципального образования “Кужорское сельское поселение” (далее - Совет народных депутатов), вопросы порядка ведения сессий, принятия решений Советом народных депутатов, иные вопросы, предусмотренные настоящим Регламентом.

**Глава 1. Общие положения**

**Статья 1. Понятия и термины, используемые в настоящем Регламенте**

1. Основной формой работы Совета народных депутатов являются сессии, на которых рассматриваются вопросы, отнесенные законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея, [Уставом](consultantplus://offline/ref=04F396C52A1BFAC3A8C4793A52DFED1508C52568EC0C3BC86DFA8B6C32980379A3E16DBE5AD8E7A4ADB5F8Y5e7F) муниципального образования «Кужорское сельское поселение», к компетенции Совета народных депутатов.

2. Число избранных депутатов Совета народных депутатов - число депутатов, фактически избранных в Совет народных депутатов, за исключением тех депутатов, чьи полномочия на момент голосования прекращены в установленном порядке.

3. Процедурные вопросы - вопросы, определяющие официальный порядок действий депутатов Совета народных депутатов при обсуждении ими вопросов, рассматриваемых на сессиях Совета народных депутатов.

К процедурным относятся вопросы:

1) о перерыве в сессии, переносе или закрытии сессии;

2) о предоставлении дополнительного времени для выступления;

3) о предоставлении слова приглашенным на сессию лицам;

4) о переносе или прекращении прений по вопросу повестки сессий;

5) о переходе (возвращении) к вопросам повестки сессии;

6) о передаче вопроса на рассмотрение временным комиссиям;

7) о голосовании без обсуждения;

8) о проведении закрытой сессии;

9) о приглашении на сессию представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений и других специалистов для предоставления необходимых сведений и заключений по рассматриваемым вопросам;

10) об изменении способа проведения голосования;

11) о проведении дополнительной регистрации;

12) о пересчете голосов;

13) о повторном голосовании;

14) о направлении депутатского запроса.

**Статья 2. Правовое положение Совета народных депутатов**

1. Совет народных депутатов является представительным органом местного самоуправления муниципального образования «Кужорское сельское поселение».

2. Совет народных депутатов самостоятельно решает вопросы, относящиеся к его ведению и осуществляет свои полномочия в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Конституцией Республики Адыгея, законами Республики Адыгея, иными нормативными правовыми актами Республики Адыгея, Уставом муниципального образования «Кужорское сельское поселение» иными нормативными правовыми актами муниципального образования «Кужорское сельское поселение», настоящим Регламентом.

3. Совет народных депутатов является юридическим лицом.

**Статья 3. Принципы деятельности Совета народных депутатов**

Деятельность Совета народных депутатов основывается на принципах политического многообразия, коллективного, свободного обсуждения и решения вопросов, гласности, законности и учета общественного мнения.

**Статья 4. Численный состав депутатов Совета народных депутатов**

Установленная численность депутатов Совета народных депутатов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Адыгея определена Уставом муниципального образования «Кужорское сельское поселение» и составляет 10 депутатов.

**Статья 5. Условия деятельности депутата Совета народных депутатов**

Депутату Совета народных депутатов обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления его прав и обязанностей.

**Статья 6. Решения Совета народных депутатов**

1. В соответствии с Уставом муниципального образования «Кужорское сельское поселение» Совет народных депутатов принимает муниципальные правовые акты.

2. Решения Совета народных депутатов принимаются по вопросам разработки и принятия нормативных правовых актов, правовых актов ненормативного характера, по процедурным вопросам, а также иным вопросам, предусмотренным настоящим Регламентом.

**Глава 2. Первая сессия Совета народных депутатов**

**Статья 7. Порядок созыва первой сессии**

**Совета народных депутатов**

1. Совет народных депутатов созывается председателем территориальной избирательной комиссии Майкопского района по решению инициативной группы из состава Совета народных депутатов не позднее 15 дней с момента официального опубликования итогов выборов, при условии избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

2. Днем избрания депутатов Совета народных депутатов считается день проведения выборов.

3. Первую сессию Совета народных депутатов открывает и ведет избранный старший по возрасту депутат Совета народных депутатов муниципального образования «Кужорское сельское поселение» .

4. На первой сессии Совета народных депутатов избираются: секретариат, счетная комиссия, председатель и заместитель председателя Совета народных депутатов, утверждается структура Совета народных депутатов, в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

**Статья 8. Оглашение списка избранных депутатов**

**Совета народных депутатов**

На первой сессии Совета народных депутатов председательствующий оглашает фамилии избранных депутатов Совета народных депутатов согласно списку депутатов, официально переданному ему Территориальной избирательной комиссией Майкопского района и составленному на день проведенияпервой сессии Совета народных депутатов.

**Статья 9. Избрание рабочих органов Совета народных депутатов**

1. Совет народных депутатов открытым голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов избирает:

1) секретариат Совета народных депутатов;

2) счетную комиссию Совета народных депутатов.

**Глава 3. Председатель Совета народных депутатов и его заместитель**

**Статья 10. Председатель Совета народных депутатов**

1. Председатель Совета народных депутатов избирается на первой сессии Совета народных депутатов тайным голосованием из числа депутатов, избранных в Совет народных депутатов с использованием бюллетеней.

2. Председатель Совета народных депутатов входит в состав Совета народных депутатов муниципального образования «Кужорское сельское поселение».

3. Председатель Совета народных депутатов муниципального образования «Кужорское сельское поселение» обладает правом решающего голоса на заседаниях Совета народных депутатов .

**Статья 11. Порядок избрания на должность председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов.**

1. Председатель и Заместитель председателя Совета народных депутатов избираются на первой сессии Совета народных депутатов тайным голосованием из числа депутатов, избранных в Совет народных депутатов с использованием бюллетеней.

2. Кандидаты, давшие согласие для избрания на должность председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов , выступают на сессии с изложением программы по важнейшим вопросам предстоящей деятельности. Каждый депутат имеет право задать вопросы кандидату, высказать свое мнение по представленной им программе, агитировать за или против выдвинутой кандидатуры, выдвигать другие кандидатуры. Обсуждение кандидатур прекращается по решению сессии, принятому большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании на сессии Совета народных депутатов.

3. Кандидаты на должность председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов, не заявившие самоотвод, включаются в бюллетень для тайного голосования.

4. Избранным на должность председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов считается кандидат, получивший больше половины голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

5. В случае если на должность председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов было выдвинуто более двух кандидатов и ни один из них не набрал требуемого для избрания числа голосов, проводится голосование по двум кандидатурам, получившим наибольшее число голосов от установленной численности депутатов. Если при повторном голосовании ни один из двух кандидатов не набрал более половины голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, проводятся повторные выборы с новым выдвижением кандидатов.

4. Результаты голосования об избрании председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов оформляются решением Совета народных депутатов. Специального голосования для принятия указанного решения не требуется.

**Статья 12. Полномочия председателя Совета народных депутатов**

1. Председатель Совета народных депутатов организует работу Совета народных депутатов.

Председатель Совета народных депутатов осуществляет следующие полномочия:

1) представляет Совет народных депутатов во взаимоотношениях с населением , федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Республики Адыгея, органами и должностными лицами местного самоуправления, органами территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями;

2) созывает сессию Совета народных депутатов, доводит до сведения депутатов и населения время и место их проведения, осуществляет общее руководство подготовкой сессий Совета народных депутатов;

3) формирует повестки дня сессий Совета народных депутатов;

4) председательствует на сессиях Совета народных депутатов;

5) устанавливает внутренний распорядок работы Совета народных депутатов;

6) принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения населения в работе Совета народных депутатов;

7) организует прием граждан и представителей организаций в Совете народных депутатов;

8) осуществляет иные полномочия, возложенные на него действующим законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, Уставом муниципального образования «Кужорское сельское поселение» и настоящим Регламентом.

2. Председатель Совета народных депутатов подписывает решения Совета народных депутатов, протоколы заседаний и другие внутренние документы Совета народных депутатов в соответствии с действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Кужорское сельское поселение» и настоящим Регламентом.

Председатель Совета народных депутатов в пределах своих полномочий издает распоряжения и постановления.

3. Председатель Совета народных депутатов вправе по собственному усмотрению включать в повестку заседания сессии вопросы.

**Статья 13. Полномочия заместителя**

**председателя Совета народных депутатов**

Заместитель председателя Совета народных депутатов по поручению председателя Совета народных депутатов замещает его, ведет сессии Совета народных депутатов, решает вопросы внутреннего распорядка работы Совета народных депутатов в соответствии с настоящим Регламентом.

**Статья 14. Порядок освобождения от занимаемой должности председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов**

Председатель и Заместитель председателя Совета народных депутатов могут быть освобождены от занимаемой должности решением Совета народных депутатов, принимаемым тайным голосованием большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

**Статья 15. Инициирование вопроса об освобождении от занимаемой должности председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов**

1. Вопрос об освобождении от занимаемой должности председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов рассматривается при поступлении личного заявления председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов, а также по требованию группы депутатов Совета народных депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

2. Вопрос об освобождении от занимаемой должности лица, указанного в части 1 настоящей статьи, без обсуждения и голосования не может включаться в повестку дня сессии Совета народных депутатов.

3. Председателю и Заместителю председателя Совета народных депутатов, в отношении которого решается вопрос об освобождении от занимаемой должности, в обязательном порядке предоставляется слово для выступления.

**Статья 16. Основания для досрочного**

**освобождения от занимаемой должности председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов**

1. Основанием для досрочного освобождения председателя и заместителя председателя Совета народных депутатов от занимаемой должности является:

1) смерть;

2) отставка по собственному желанию;

3) отрешение от должности в соответствии с законодательством;

4) признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признание судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступление в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезд за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращение гражданства Российской Федерации, прекращение гражданства иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретение им гражданства иностранного государства либо получение им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым гражданин Российской Федерации, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыв избирателями;

10) досрочное прекращения полномочий Совета народных депутатов;

11) призыв на военную службу или направление на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

12) нарушения законодательства Российской Федерации, Республики Адыгея и Устава муниципального образования «Кужорское сельское поселение»;

13) невыполнение полномочий, возложенных Уставом и Регламентом муниципального образования «Кужорское сельское поселение»;

14) иные случаи, установленные федеральным законодательством.

**Глава 4. Секретариат, счетная комиссия и временные комиссии Совета народных депутатов**

**Статья 17. Секретариат.**

1. Для ведения протокола сессий из числа депутатов Совета народных депутатов избирается секретариат в составе двух человек открытым голосованием.

Секретариат избирается на срок полномочий депутатов Совета народных депутатов.

**Статья 18. Порядок избрания счетной комиссии Совета народных депутатов**

1. Для проведения голосования и определения его результатов Совет народных депутатов избирает из числа депутатов Совета открытым голосованием счетную комиссию. В счетной комиссии не могут состоять депутаты, чьи кандидатуры выдвинуты на пост должностных лиц Совета народных депутатов. Счетная комиссия избирается на срок полномочий депутатов Совета народных депутатов в количестве двух человек.

2. Избранными в состав счетной комиссии считаются депутаты, получившие большинство голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов членов счетной комиссии.

4. Состав счетной комиссии действует в течение срока полномочий Совета народных депутатов, избравшего счетную комиссию.

**Статья 19. Порядок работы счетной комиссии Совета народных депутатов по организации тайного голосования**

1. Счетная комиссия перед началом голосования получает от председателя Совета народных депутатов или от председателя Территориальной избирательной комиссии Майкопского района список всех присутствующих депутатов, полномочия которых признаны в установленном законом порядке действительными, организует изготовление бюллетеней для тайного голосования, опечатывает ящик для тайного голосования и обеспечивает условия для полного соблюдения тайны голосования.

2. Порядок проведения тайного голосования определяется статьями настоящего Регламента.

**Статья 20. Временные комиссии Совета народных депутатов**

1. По отдельным направлениям своей деятельности Совет народных депутатов из числа депутатов, других должностных лиц местного самоуправления (по согласованию с руководителем соответствующего органа местного самоуправления) может создавать временные комиссии.

2. Деятельность временных комиссий ограничивается определенным сроком или конкретной задачей.

3. Задачи, срок деятельности, полномочия и состав временных комиссий определяются решением Совета народных депутатов, принятым большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

**Глава 5. Депутатские объединения Совета народных депутатов**

**Статья 21. Депутатские объединения Совета народных депутатов**

1. Депутатскими объединениями в Совете народных депутатов являются депутатские фракции и депутатские группы.

2. Депутатские объединения создаются для выработки единой позиции по вопросам, рассматриваемым Советом народных депутатов.

3. Депутатские фракции и депутатские группы обладают равными правами.

4. Объединения депутатов Совета народных депутатов, не зарегистрированные в соответствии с настоящим Регламентом, не пользуются правами депутатских фракций и депутатских групп.

5. Внутренняя деятельность депутатских объединений организуется ими самостоятельно.

**Статья 22. Депутатская группа Совета народных депутатов**

1. Депутаты Совета народных депутатов могут создавать по собственной инициативе группы по территориальному и иному принципу.

2. Группы в составе не менее трех человек подлежит регистрации в Совете народных депутатов по представлению учредительного решения о создании группы, определяющего ее состав и задачи.

3. Совет народных депутатов принимает решение о регистрации депутатской группы большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

4. Депутат вправе состоять только в одной депутатской группе.

**Статья 23. Депутатская фракция Совета народных депутатов**

1. Депутаты Совета народных депутатов, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские фракции, за исключением случая, предусмотренного [частью 3](consultantplus://offline/ref=0CF25E8582F6DACA49399E58BA89D2974209EE63D9F9B24EA8EE963DB056B9A2ECC8A0BF39211E8165n2L) статьи 35.1. Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Депутатская фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в [части 3](consultantplus://offline/ref=0CF25E8582F6DACA49399E58BA89D2974209EE63D9F9B24EA8EE963DB056B9A2ECC8A0BF39211E8165n2L) статьи 35.1. Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Депутатская фракция подлежит регистрации в Совете народных депутатов по представлению учредительного решения о создании фракции, определяющего ее состав и задачи.

3. Орегистрации депутатской фракции Совет народных депутатов принимает решение большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

4. Депутат вправе состоять только в одной депутатской фракции.

**Статья 24. Порядок создания и роспуска депутатских фракций и депутатских групп Совета народных депутатов**

1. Создание фракций, депутатских групп оформляется протоколом собрания соответствующего объединения.

2. В протоколе указываются задачи объединения, его численность, фамилии депутатов-координаторов, уполномоченных представлять интересы депутатских фракций, депутатских групп. К протоколу прилагается список депутатов, входящих в депутатскую фракцию или депутатскую группу, с личной подписью каждого. Депутатские фракции, депутатские группы не могут иметь одинакового названия.

3. Депутатские фракции, депутатские группы могут прекратить свое существование путем самороспуска, о чем письменно уведомляют Совет народных депутатов.

4.О прекращении деятельности депутатских фракций и депутатских групп Совет народных депутатов принимает решение большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

**Статья 25. Порядок регистрации депутатских фракций, депутатских групп в Совете народных депутатов**

1. Для регистрации депутатских фракции, депутатской группы в Совет народных депутатов направляется письменное уведомление о создании депутатской фракции или депутатской группы, ее целях, составе, а также о лицах, уполномоченных выступать от имени депутатской фракции или депутатской группы и представлять ее на сессиях Совета народных депутатов, в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях.

2. Совет народных депутатов предоставляет средствам массовой информации сведения о составе депутатских фракций и депутатских групп.

**Глава 6. Обеспечение деятельности Совета народных депутатов**

**Статья 26. Обеспечение деятельности Совета народных депутатов**

В соответствии с Уставом муниципального образования «Кужорское сельское поселение» организационное, правовое, консультационное и материально-технического обеспечения деятельности Совета народных депутатов осуществляется Администрацией муниципального образования «Кужорское сельское поселение».

**Глава 7. Порядок проведения сессий Совета народных депутатов**

**Статья 27. Сессии Совета народных депутатов**

1. Сессии Совета народных депутатов проводятся открыто, гласно освещаются средствами массовой информации. Информация о дате проведения сессий Совета народных депутатов, вопросах повестки дня доводится через средства массовой информации не позднее, чем за семь дней до начала сессии.

2. Сессия Совета народных депутатов может принять решение о проведении закрытой сессии.

3. Решение о проведении закрытой сессии принимается большинством голосов от общего числа депутатов Совета народных депутатов, присутствующих на сессии. Сведения о содержании закрытых сессий Совета народных депутатов не подлежат разглашению и могут быть использованы депутатами Совета народных депутатов только для их деятельности в Совете народных депутатов.

4.Внеочередное заседание Совета народных депутатов созывается Председателем Совета народных депутатов не позднее трёх дней со дня внесения предложения о его созыве Главой муниципального образования «Кужорское сельское поселение» или группой депутатов в колличестве не менее половины от установленной численности Совета народных депутатов.

**Статья 28. Присутствие на сессии Совета народных депутатов представителей федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Адыгея, администрации муниципального образования «Кужорское сельское поселение», органов местного самоуправления других муниципальных образований, средств массовой информации**

1. На сессиях Совета народных депутатов вправе присутствовать представители федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Республики Адыгея, администрации муниципального образования «Кужорское сельское поселение» и органов местного самоуправления других муниципальных образований, представители средств массовой информации, иные заинтересованные лица.

2. Для работы в Совете народных депутатов представители средств массовой информации подлежат обязательной аккредитации. По вопросам аккредитации представителей средств массовой информации Советом народных депутатов принимается соответствующее решение.

Не подлежат аккредитации представители средств массовой информации, учредителями которых являются органы местного самоуправления муниципального образования «Кужорское сельское поселение».

**Статья 29. Язык работы Совета народных депутатов**

1. Работа Совета народных депутатов осуществляется на русском языке.

2. Депутат Совета народных депутатов выступает с трибуны или от установленного в зале микрофона или с его рабочего места в зале заседаний.

**Статья 30. График работы Совета народных депутатов**

**и его органов**

1*.* Совет народных депутатов собирается на сессии не реже одного раза в три месяца.

2.Сессии Совета народных депутатов проводятся, как правило, в последний четверг месяца с 15 часов. Перерывы в работе сессии устанавливаются продолжительностью 15 минут через каждые два часа работы сессии.

**Статья 31. Планирование работы сессии Совета**

**народных депутатов**

1. Сессия Совета народных депутатов проводится в соответствии с разработанной председателем Совета народных депутатов и заблаговременно разосланной депутатам повесткой дня сессии Совета народных депутатов.

**Статья 32. Порядок извещения депутатов Совета народных депутатов о вопросах повестки сессии**

1.Депутаты Совета народных депутатов своевременно извещаются о вопросах, вносимых на рассмотрение сессии. Проекты решений Совета народных депутатов и другие необходимые материалы представляются депутатам не позднее, чем за семь дней до их рассмотрения на очередной сессии.

2. Проекты решений Совета народных депутатов и другие необходимые материалы для их рассмотрения на внеочередной сессии представляются депутатам не позднее, чем за три дня до проведения сессии.

**Статья 33. Вопросы, подлежащие внеочередному рассмотрению Советом народных депутатов**

1. Внеочередному рассмотрению на сессии Совета народных депутатов подлежат:

1) вопросы, касающиеся принятия Устава муниципального образования «Кужорское сельское поселение», внесения в него изменений и дополнений;

2) вопросы, касающиеся установления, изменения, отмены местных налогов, сборов и других платежей;

3) вопросы, касающиеся внесения изменений и дополнений в бюджет муниципального образования «Кужорское сельское поселение»

4) проект Регламента Совета народных депутатов, проекты решений о внесении в него изменений и дополнений.

2. Иные вопросы могут рассматриваться во внеочередном порядке только по решению сессии, принятому большинством голосов от общего числа депутатов Совета народных депутатов, присутствующих на сессии.

**Статья 34. Организация сессии Совета народных депутатов**

1. Сессия Совета народных депутатов начинается с регистрации присутствующих депутатов Совета народных депутатов.

2. Сессия Совета народных депутатов правомочна, если на ней присутствуют не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета народных депутатов.

3. Каждый депутат Совета народных депутатов обязан присутствовать на сессиях Совета народных депутатов, кроме случаев, когда его присутствие невозможно по уважительной причине.

4. О невозможности присутствовать на сессии по уважительной причине депутат Совета народных депутатов заблаговременно информирует председателя Совета народных депутатов.

**Статья 35. Протоколирование сессий Совета**

**народных депутатов**

1. Сессии Совета народных депутатов протоколируется. Протокол подписывается председательствующим на сессиях и секретарём. Протокол оформляется в течение 10 рабочих дней после окончания работы сессии и хранится в аппарате Администрации.

2.Депутат Совета народных депутатов вправе знакомиться с протоколом сессии. Депутату Совета народных депутатов представляется выписка из протокола по письменному заявлению с указанием целей использования запрашиваемой информации на имя председателя Совета народных депутатов в течение 10 дней со дня подачи заявления.

3. Протокол в обязательном порядке должен содержать:

- сведения о присутствующих и отсутствующих депутатах, приглашенных на сессию;

- повестка и регламент заседания;

- информация о выступивших с докладами, содокладами, предложениями, вопросами;

- результаты голосования;

- сведения о принятии, отклонении или направлении на доработку соответствующего решения.

4.К протоколу в обязательном порядке приобщаются:

- принятые решения и сопроводительные материалы;

- тексты выступлений, пояснений, вопросы, ответы, если таковые поступали в письменном виде в секретариат.

5. На сессиях Совета народных депутатов сотрудниками аппарата Администрации может производиться аудио и видео съемка. Данная информация в электронном виде на съемных носителях хранится в аппарате Администрации.

6. Депутат Совета народных депутатов имеет право знакомиться с аудио и видео записями в аппарате Администрации.

**Статья 36. Полномочия председательствующего на сессии Совета народных депутатов**

1. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов:

1) руководит общим ходом сессии, обеспечивает соблюдение настоящего Регламента;

2) предоставляет слово для выступления в порядке очередности заявок в соответствии с повесткой дня сессии, требованиями настоящего Регламента либо в ином порядке, определяемом решением Совета народных депутатов;

3) обеспечивает выполнение организационных решений Совета народных депутатов;

4) ставит на голосование каждое предложение депутатов Совета народных депутатов в порядке поступления;

5) проводит голосование, оглашает его результаты;

6) контролирует ведение подробных протоколов сессии, удостоверяет указанные протоколы своей подписью.

2. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов вправе:

1) удалять из зала заседаний приглашенных лиц, мешающих работе Совета народных депутатов;

2) в случае нарушения депутатом положений настоящего Регламента предупреждать депутата, при повторном нарушении лишать его слова. Депутат, допустивший грубые, оскорбительные выражения в адрес председательствующего, других депутатов, лишается слова без предупреждения.

**Статья 37. Порядок участия председательствующего в работе сессии Совета народных депутатов**

1. Председательствующий на сессии Совета народных депутатов не вправе давать характеристику выступающим.

2. Если председательствующий считает необходимым принять участие в обсуждении какого-либо вопроса, он выступает в общем порядке в соответствии с Регламентом.

3. Участвуя в открытом голосовании, председательствующий голосует последним.

**Статья 38. Участие депутата в работе Совета народных депутатов**

1. На сессиях Совета народных депутатов депутаты вправе участвовать в прениях, вносить предложения, замечания и поправки по существу обсуждаемых вопросов, предлагать кандидатуры и высказывать свое мнение по кандидатурам должностных лиц, избираемых или утверждаемых Советом народных депутатов, задавать вопросы, давать справки, а также пользоваться иными установленными правами.

2. На сессиях Совета народных депутатов каждый депутат имеет один голос. Голосование на сессиях Совета народных депутатов может быть открытым (в том числе поименным) и тайным. Случаи применения каждого вида голосования устанавливаются сессией Совета народных депутатов.

**Статья 39. Продолжительность времени, предоставляемого для выступлений на сессии Совета народных депутатов**

1. Продолжительность докладов, содокладов и заключительного слова устанавливается председательствующим на сессии Совета народных депутатов по согласованию с докладчиками.

2. Выступающим в прениях предоставляется время до десяти минут, для повторных выступлений в прениях - до пяти минут, для выступлений при обсуждении проектов решений Совета народных депутатов, для выступлений по порядку ведения сессии, по мотивам голосования, по кандидатурам, для заявлений, вопросов, предложений, сообщений, справок - до трех минут.

3. По истечении установленного времени председательствующий предупреждает об этом выступающего, а затем вправе прервать его выступление.

4. С согласия большинства присутствующих на сессии депутатов председательствующий может установить общую продолжительность обсуждаемого вопроса, включенного в повестку сессии, время, отводимое на вопросы и ответы, продлить время выступления.

5. Никто не вправе выступать на сессии Совета народных депутатов без разрешения председательствующего. Нарушивший это правило лишается слова без предупреждения.

6. Депутаты, которые не смогли выступить в связи с прекращением прений, вправе приобщить подписанные тексты своих выступлений к протоколу сессии Совета народных депутатов.

7. На сессиях Совета народных депутатов представитель депутатской фракции, депутатской группы, депутат может выступать в прениях по одному и тому же вопросу не более двух раз.

8. Прения по обсуждаемому вопросу могут быть прекращены по истечении времени, установленного сессией, либо по решению Совета народных депутатов.

9. Председательствующий, получив предложение о прекращении прений, информирует депутатов о числе желающих выступить, выясняет, кто из представителей фракций и депутатских групп настаивает на выступлении, и с одобрения депутатов предоставляет им слово.

10. После принятия решения о прекращении прений докладчик и содокладчик имеют право на заключительное слово. Допускаются выступления по мотивам голосования представителей депутатских фракций, депутатских групп и депутатов.

**Статья 40. Соблюдение депутатской этики на сессиях Совета народных депутатов**

Выступающий на сессиях Совета народных депутатов не вправе нарушать правила депутатской этики, употреблять в своей речи грубые, оскорбительные выражения, наносящие ущерб чести и достоинству депутатов и других лиц, допускать необоснованные обвинения в чей-либо адрес, использовать заведомо ложную информацию, призывать к незаконным действиям. В случае нарушения указанных правил председательствующий предупреждает выступающего, а в случае повторного нарушения - лишает его права выступления в течение всей сессии.

**Статья 41. Порядок проведения голосования на сессиях Совета народных депутатов**

1.Решения Совета народных депутатов принимаются на его сессиях открытым или тайным голосованием. Вид голосования по отдельным вопросам, относящихся к компетенции Совета народных депутатов может устанавливаться настоящим Регламентом или иным решением Совета народных депутатов. В случае если на сессии Совета народных депутатов решение о проведении открытого или тайного голосования путем голосования не определено (одинаковое количество голосов “за” и “против”), то проводится тайное голосование. Открытое голосование может быть поименным в случаях и порядке, установленном настоящим Регламентом.

2. При выдвижении нескольких кандидатур или предложений более двух вариантов решения рассматриваемого сессией вопроса по решению Совета народных депутатов голосование может быть проведено в два тура.

3. В первом туре может допускаться голосование каждого депутата за любое количество выдвинутых кандидатур или предложенных вариантов решения рассматриваемого Советом народных депутатов вопроса. Второй тур голосования проводится по двум кандидатурам или двум вариантам решения, получившим наибольшее число голосов в первом туре. По итогам второго тура считается избранным тот кандидат или принятым тот вариант решения, который получил наибольшее число голосов, но не менее числа голосов депутатов, установленного для принятия соответствующего решения.

4. Если во втором туре голосования ни один кандидат либо ни один из вариантов решения не набрал требуемого числа голосов, то данный вопрос снимается с рассмотрения.

5. Результаты голосования по всем вопросам вносятся в протокол сессии Совета народных депутатов.

**Статья 42. Порядок участия депутата Совета народных депутатов в голосовании**

1. При голосовании по каждому вопросу депутат Совета народных депутатов имеет один голос, подавая его “за” или “против” принятия решения либо воздерживаясь от принятия решения.

2. Депутат Совета народных депутатов лично осуществляет свое право на голосование.

3. Депутат Совета народных депутатов, отсутствовавший во время голосования, не вправе подать свой голос по истечении времени, отведенного для голосования.

4. При проведении голосования, допускается предоставление депутатом Совета народных депутатов своего голоса председательствующему на сессии Совета народных депутатов в связи с отсутствием на сессии Совета народных депутатов по обстоятельствам, имеющим исключительный характер.

5. Депутат составляет заявление о предоставлении своего голоса на сессии Совета народных депутатов на имя председателя Совета народных депутатов на депутатском бланке с указанием причины отсутствия, времени, на которое предоставляется голос, а также с указанием того, как распорядиться голосом при голосовании по вопросам, рассматриваемым Советом народных депутатов. Заявление передается председателю Совета народных депутатов для регистрации. Перед началом сессии Совета народных депутатов председательствующий доводит до сведения депутатов информацию о наличии таких заявлений.

5.1. Голос подавшего заявление депутата не может быть учтен при голосовании по вопросам, включенным в повестку дня сессии дополнительно, с которыми депутат не ознакомился.

6. После проведения голосования председатель Совета народных депутатов оглашает результаты голосования с учетом поданных заявлений.

7. Заявления депутатов о предоставлении своего голоса приобщаются к протоколу сессии Совета народных депутатов.

**Статья 43. Основания для повторного голосования**

При нарушении настоящего Регламента, при нарушении или выявлении ошибок при подсчете голосов по решению Совета народных депутатов проводится повторное голосование.

**Статья 44. Виды голосования**

Голосование на сессии Совета народных депутатов может:

* быть открытым и тайным;
* осуществляется с использованием поименных бюллетеней или путем опроса депутатов Совета народных депутатов;
* быть количественным, рейтинговым, альтернативным.

**Статья 45. Открытое голосование**

1. Открытое голосование на сессии Совета народных депутатов проводится путем подсчета голосов, поданных “за”, “против”, “воздержался”.

2. При проведении открытого голосования подсчет голосов поручается счетной комиссии

3. Перед началом открытого голосования председательствующий сообщает о количестве предложений, которые ставятся на голосование, уточняет формулировки и последовательность, в которой они ставятся на голосование, напоминает, каким большинством голосов (от установленной численности депутатов, от числа избранных депутатов, от числа депутатов, принявших участие в голосовании, другим установленным большинством голосов) может быть принято решение.

4. После объявления председательствующего о начале голосования никто не вправе прервать голосование, кроме как для заявлений по порядку ведения сессии.

5. По окончании подсчета голосов председательствующий объявляет, какое решение принято (“за” - положительное или “против” - отрицательное).

6. При отсутствии кворума, необходимого для проведения голосования, председательствующий переносит голосование на следующую сессию Совета народных депутатов или объявляет перерыв на срок, определяемый депутатами.

**Статья 46. Тайное голосование**

1. Тайное голосование проводится по решению Совета народных депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней.

2. Для проведения тайного голосования и определения его результатов Совет народных депутатов может избирать новую временную счетную комиссию или доверить проведение тайного голосования постоянной счетной комиссии Совета народных депутатов. Депутаты Совета народных депутатов, выдвинутые в состав избираемых органов, на период голосования по их кандидатурам приостанавливают свою деятельность в счетной комиссии.

3. Счетная комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря. Решения счетной комиссии принимаются большинством голосов ее членов.

4. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются под контролем счетной комиссии по предложенной ею и утвержденной решением Совета народных депутатов форме в количестве, соответствующем числу избранных депутатов Совета народных депутатов, и содержат необходимую информацию. Оставшиеся у счетной комиссии бюллетени после завершения их выдачи уничтожаются председателем счетной комиссии в присутствии ее членов. Время и место голосования, порядок его проведения устанавливаются счетной комиссией в соответствии с настоящим Регламентом и объявляются председателем счетной комиссии.

5. Выдача бюллетеней для тайного голосования начинается не позднее, чем за десять минут до начала голосования. Тайное голосование проводится в течение тридцати минут с момента начала голосования, если иное не установлено Советом народных депутатов.

**Статья 47. Бюллетень для тайного голосования**

1. Каждому депутату Совета народных депутатов выдается один бюллетень по выборам избираемого органа или должностного лица либо по проекту решения, рассматриваемому на сессии Совета народных депутатов.

2. Депутатам бюллетени для тайного голосования выдаются счетной комиссией Совета народных депутатов в соответствии со списком депутатов Совета народных депутатов по предъявлении ими удостоверения депутата. При получении бюллетеня депутат расписывается возле своей фамилии в указанном списке.

3. Бюллетень для тайного голосования опускается в специальный ящик, опечатанный счетной комиссией.

4. Счетная комиссия обязана создать условия депутатам для тайной подачи голосов.

5. Недействительными при подсчете голосов депутатов считаются бюллетени не установленных форм, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление депутатов. Дополнения, внесенные в бюллетень, при подсчете голосов не учитываются.

6. О результатах тайного голосования счетная комиссия составляет протокол, который подписывается всеми ее членами. Доклад счетной комиссии о результатах тайного голосования Совет народных депутатов принимает к сведению.

7. На основании принятого к сведению доклада счетной комиссии о результатах тайного голосования председательствующий объявляет, какое решение принято (“за” - положительное или “против” - отрицательное), а при выборах называет избранные кандидатуры. Результаты тайного голосования с использованием бюллетеней оформляются решением Совета народных депутатов.

**Статья 48. Поименное голосование**

1. Поименное голосование проводится по решению Совета народных депутатов, принимаемому не менее чем одной третью голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании, и осуществляется с использованием именных бюллетеней, а также публичным высказыванием депутатов “за”, “против”, “воздержался” с отметкой в специальном листе счетной комиссии.

2.Проведение поименного голосования с использованием поименных бюллетеней и определение его результатов поручается счетной комиссии Совет народных депутатов.

3. Результаты поименного голосования заносятся в протокол сессии Совета народных депутатов и могут быть опубликованы в средствах массовой информации.

**Статья 49. Голосование путем опроса депутатов**

По решению Совета народных депутатов, принимаемому большинством голосов от числа депутатов, принявших участие в голосовании, открытое голосование может проводиться путем опроса депутатов с указанием их решения при голосовании в подписном листе. Опрос и подведение итогов голосования поручаются счетной комиссии Совета народных депутатов. Подписной лист любого депутата с его решением при голосовании предоставляется депутату по его требованию.

**Статья 50. Количественное, рейтинговое, альтернативное голосование**

1. Количественное голосование представляет собой выбор варианта ответа: “за”, “против” или “воздержался”. Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производится по каждому голосованию.

2. Рейтинговое голосование представляет собой ряд последовательных количественных голосований по каждому из вопросов, в которых может принять участие каждый депутат. При этом, предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях по каждому голосованию производится только по окончании голосования по всем вопросам.

3. Альтернативное голосование представляет собой голосование только за один из вариантов вопроса, поставленного на голосование. Подсчет голосов и предъявление результатов голосования в абсолютном и процентном выражениях производятся одновременно по всем вариантам вопроса, поставленного на голосование.

**Глава 8. Порядок внесения проектов решений в Совет народных депутатов для их рассмотрения на сессии**

**Статья 51. Право внесения проектов решений Совета народных депутатов для рассмотрения их на сессии**

Проекты решений на рассмотрение Совета народных депутатов могут вносить депутат (группа депутатов) Совета народных депутатов, глава муниципального образования, председатель территориальной избирательной комиссии, председатель контрольно-счетной палаты, органы территориального общественного самоуправления, органы прокуратуры, общественные организации и объединения, инициативные группы граждан.

**Статья 52. Условия, необходимые для внесения проекта решения Совета народных депутатов**

1. Необходимым условием внесения проекта решения является представление:

1) текста проекта решения;

2) пояснительной записки, обосновывающей необходимость его принятия;

3) перечня решений Совета народных депутатов, отмены, изменения, дополнения которых потребует принятие данного решения;

4) финансово-экономического обоснования (в случае внесения проектов решений, реализация которых потребует дополнительных материальных и иных затрат из бюджета).

В случае внесения проекта решения в Совет народных депутатов главой муниципального образования, кроме вышеуказанных материалов представляется письмо главы муниципального образования о внесении соответствующего проекта решения.

2.Проект решения с прилагаемыми к нему материалами представляется в Совет народных депутатов в количестве, равном установленной численности депутатов, а также четырех дополнительных экземпляров, необходимых для ведения делопроизводства, на бумажном и электронном носителях.

3. Решения Совета народных депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета муниципального образования, могут быть внесены на рассмотрение Совета народных депутатов только по инициативе главы муниципального образования или при наличии его заключения.

4. Подготовленный к внесению в Совет народных депутатов проект решения и материалы к нему, предусмотренные частью 1 настоящей статьи, направляются не позднее, чем за 14 дней до сессии Совета народных депутатов председателю Совета народных депутатов.

5. Если представленный проект решения не отвечает требованиям, определенным настоящей статьей, такой проект возвращается Советом народных депутатов его инициатору для устранения им установленных недостатков.

**Статья 53. Порядок работы над проектами решений, внесённых в Совет народных депутатов**

1. Проекты решений, внесенные в Совет народных депутатов, подлежат регистрации в Совете народных депутатов и на основании резолюции председателя Совета народных депутатов направляются для рассмотрения и принятия соответствующего решения.

2. Одновременно проект решения Совета народных депутатов направляется в депутатские объединения Совета народных депутатов, главе муниципального образования для рассмотрения и подготовки заключений, отзывов, предложений и замечаний. Заключения, отзывы, предложения и замечания могут быть представлены не позднее, чем за 9 рабочих дней до сессии Совета народных депутатов.

3. Для работы над проектом решения может быть создана рабочая группа по предложению депутатов или председателя Совета народных депутатов.

4. В состав рабочей группы могут включаться депутаты Совета народных депутатов, работники управления делами Совета народных депутатов, представители соответствующего субъекта права нормотворческой инициативы, должностные лица администрации муниципального образования, а также представители органов территориального общественного самоуправления, общественных объединений, научных учреждений, эксперты и специалисты.

**Глава 9. Порядок рассмотрения, принятия, вступления в силу и опубликования решений Совета народных депутатов**

**Статья 54. Порядок рассмотрения проектов решений Совета народных депутатов**

1. Рассмотрение проекта решения Совета народных депутатов начинается с доклада инициатора проекта.

2. При рассмотрении проекта решения Совета народных депутатов заслушиваются предложения, замечания и заключения депутатских фракций и депутатских групп, депутатов, представителей администрации муниципального образования, других лиц, приглашенных для участия в обсуждении.

3. При рассмотрении проекта решения Совета народных депутатов, предусматривающего расходы, покрываемые за счет средств бюджета муниципального образования, в обязательном порядке заслушивается заключение финансово-экономического отдела администрации муниципального образования.

4. По результатам рассмотрения проекта решения Совет народных депутатов может принять одно из следующих решений:

1) принять решение;

2) принять решение с учетом предложений и замечаний, высказанных на сессии;

3) отклонить проект решения.

**Статья 55. Порядок принятия, вступления в силу и опубликования решений Совета народных депутатов**

1.Нормативные правовые акты Совета народных депутатов принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов Совета народных депутатов, если иное не предусмотрено федеральным законом и [Уставом](consultantplus://offline/ref=3B8A4D523D239BED4B805D9676052334D075B6D9ECA76573FB7FEF9BC13D34E6e7O0F) муниципального образования «Кужорское сельское поселение».

2.Решения ненормативного характера Совета народных депутатов принимаются большинством голосов от избранных депутатов, если иное не предусмотрено [Уставом](consultantplus://offline/ref=3B8A4D523D239BED4B805D9676052334D075B6D9ECA76573FB7FEF9BC13D34E6e7O0F) муниципального образования «Кужорское сельское поселение» и настоящим Регламентом.

3. Решения Совета народных депутатов о принятии Устава муниципального образования «Кужорское сельское поселение», внесении в него изменений и дополнений принимаются 2/3 голосов от установленной численности депутатов.

4. По процедурным вопросам решение принимается большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии, если иное не предусмотрено настоящим Регламентом.

5. По наиболее важным вопросам государственной и общественной жизни, требующим принятие совместных действий, Совет народных депутатов может принимать заявления и обращения, адресованные федеральным органам государственной власти, органам государственной власти Республики Адыгея, органам местного самоуправления муниципального образования “Майкопский район”, органам местного самоуправления других муниципальных образований, гражданам и иным лицам.

6. В соответствии с Уставом муниципального образования «Кужорское сельское поселение» решение Совета народных депутатов о принятии правового акта подписывается председателем и скрепляется печатью Совета народных депутатов. Принятые Советом народных депутатов нормативные правовые акты направляются для подписания и опубликования (обнародования) главе муниципального образования «Кужорское сельское поселение».

Принятые Советом народных депутатов правовые акты ненормативного характера подписываются председателем и скрепляются печатью Совета народных депутатов.

Правовые акты Совета народных депутатов нормативного характера, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) не позднее 15 дней со дня их принятия (акты, подлежащие государственной регистрации - со дня их государственной регистрации) и вступают в силу со дня их официального опубликования, если иной срок не указан в самом акте. Правовые акты ненормативного характера вступают в силу со дня их принятия, если иной срок не указан в самом акте. Правовые акты ненормативного характера могут быть опубликованы (обнародованы).