



**МИНИСТЕРСТВО
ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНТРУДРОССИИ)**

Организации по списку

МИНИСТР

Улица Навоица, 21, Москва, ГСП-4, 127994
тел.: 8 (495) 870-67-00, факс: 8 (495) 870-68-71

№ _____

на _____ от _____ № _____

В связи с принятием постановления Правительства Российской Федерации от 1 апреля 2020 г. № 402 «Об утверждении Временных правил оформления листков нетрудоспособности, назначения и выплаты пособий по временной нетрудоспособности в случае карантина застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше» (далее – Временные правила) Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации разъясняет следующее.

Временными правилами устанавливаются особенности оформления листков нетрудоспособности и назначения пособий по временной нетрудоспособности застрахованным лицам в возрасте 65 лет и старше (далее – застрахованные лица), соблюдающим режим самоизоляции по месту жительства либо месту пребывания, фактического нахождения, в том числе в жилых и садовых домах, размещенных на садовых земельных участках, за исключением лиц, переведенных на дистанционный режим работы или находящихся в ежегодном оплачиваемом отпуске.

В целях обеспечения выполнения условия о соблюдении режима самоизоляции Временными правилами предусматривается дистанционное оформление листков нетрудоспособности на 14 календарных дней с 6 по 19 апреля 2020 года. При этом все сведения для оформления листков нетрудоспособности и назначения пособий по временной нетрудоспособности будут подаваться страхователями (работодателями) в Фонд социального

страхования Российской Федерации (далее – Фонд) без участия застрахованного лица.

В этой связи отмечаем, что в целях сохранения здоровья работников в период ситуации, связанной с распространением новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV), работодатель, руководствуясь нормами трудового законодательства Российской Федерации, вправе по согласованию с работником обеспечить ему возможность соблюдения режима самоизоляции либо посредством перехода на удаленный (дистанционный) режим работы (если служебные обязанности и организационно-технические условия работы это позволяют), либо посредством направления необходимых документов (сведений) в Фонд для оформления ему листа нетрудоспособности, назначения и выплаты пособия по временной нетрудоспособности в соответствии с Временными правилами. Работодатель также вправе предоставить работнику в соответствии с его заявлением очередной отпуск вне графика отпусков, утвержденного на соответствующий период.

При этом изменения в части перехода работника на удаленный (дистанционный) режим работы могут оформляться путем обмена электронными образцами документов при необходимости с последующим их оформлением в установленном порядке.

Для оформления временной нетрудоспособности в связи с карантином в соответствии с Временными правилами согласие застрахованного лица может быть представлено страхователем (работодателем) в устной или простой письменной форме.

А.О. Котяков